

क्रमांक हहाविनि/पीएसएमडी/2013-14/4711  
//आदेश//

भोपाल,दिनांक - 4/2/

पूर्व के आदेश को निरस्त करते हुए निगम की प्रशासनिक व्यवस्था में बेहतर समन्वय हेतु निम्नानुसार आदेश प्रसारित किये जाते हैं :-

1. मुख्यालय स्थित समस्त कक्षों की नस्तियां यदि प्रबंध संचालक को प्रस्तुत करना आवश्यक हो तो संबंधित कक्ष के महाप्रबंधक/कक्ष प्रभारी द्वारा मुख्य महाप्रबंधक के माध्यम से प्रबंध संचालक को प्रस्तुत की जाएंगी ।
2. समस्त कक्षों की वित्तीय स्वीकृतियां एवं वित्तीय मामलों से संबंधित नस्तियां महाप्रबंधक(वित्त/लेखा) के माध्यम से मुख्य महाप्रबंधक को व आवश्यक हो तो प्रबंध संचालक को प्रस्तुत की जाएंगी ।

जहां अधिकारियों को अधिकार प्रदत्त हैं,वहां नस्तियां प्रबंध संचालक को प्रस्तुत करने की आवश्यकता नहीं है ।

उपरोक्त आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे ।

*Uana*

(वीरा राणा)

प्रबंध संचालक

म0प्र0 हस्तशिल्प एवं हाथकरघा विकास निगम मर्या0,  
भोपाल

क्रमांक हहाविनि/पीएसएमडी/2015-16 4719-17 भोपाल,दिनांक -4/2/2015  
प्रतिलिपि :-

1. श्री नगेन्द्र मेहता, मुख्य महाप्रबंधक, मुख्यालय भोपाल
2. महाप्रबंधक, वित्त / महाप्रबंधक, हाथकरघा
3. प्रभारी, ओल्ड एकाउंट / प्रभारी, हस्तशिल्प कक्ष
4. समस्त कक्ष प्रभारी / सहायक प्रबंधक

की ओर इस-आशय के साथ कि उक्त आदेश का कड़ाई से पालन सुनिश्चित करें ।

*Uana*

प्रबंध संचालक

म0प्र0 हस्तशिल्प एवं हाथकरघा विकास निगम मर्या0,  
भोपाल